Numer zapytania	Z267/3/1
Tytuł zapytania	Usługa cateringu podczas konferencji w dniach 23–24 kwietnia 2026 r - lokalizacja Chorzów
Kupiec prowadzący:	Nowicki, Przemysław
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2026-03-16 16:11:42
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2026-03-16 16:30:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2026-03-23 14:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2026-03-20 16:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

Szanowni Państwo,

zapraszam do składania oferta na usługę cateringową podczas dwudniowej konferencji organizowanej w dniach 23–24 kwietnia 2026 r. w Chorzowie.

Zakres zamówienia obejmuje przygotowanie oraz obsługę przerw kawowych i obiadów/lunchów dla uczestników wydarzenia.

1. Zakres zamówienia

Dzień 1 – 23 kwietnia 2026 r.

1. Przerwa kawowa poranna – ok. godz. 11:30-12:00
2. Obiad/Lunch – ok. godz. 13:30–14:30
3. Przerwa kawowa popołudniowa – ok. godz. 16:00

Dzień 2 – 24 kwietnia 2026 r.

1. Przerwa kawowa poranna – ok. godz. 10:30-11:00
2. Obiad/Lunch – ok. godz. 13:00-14:00

2. Liczba uczestników

Szacowana liczba uczestników: min. 70 osób
Prosimy o przygotowanie oferty z możliwością elastycznego dostosowania liczby zamówionych porcji.

3. Wymagania odnośnie menu

Przerwy kawowe powinny obejmować: kawę, herbatę, wodę, soki, ciastka, przekąski słone

Przerwy lunchowe powinny obejmować: dania na ciepło w podgrzewaczach, sałatki, przekąski typu finger food.

Do oferty należy załączyć przykładowe menu. Powinno ono zawierać propozycję posiłków wegetariańskich i wegańskich

4. Warunki formalne

Oferta cenowa powinna obejmować całą usługę cateringową (przerwy kawowe/ lunche) dla 70 osób wraz z przygotowaniem i obsługą.

Do zapytania załączony został formularz ofertowy. Proszę o jego wypełnienie i dołączenie do oferty.

Po stronie dostawcy:

- koszty transportu i wniesienia

- osoby do obsługi (zbierania naczyń, pomocy w obsłudze ekspresu)

- zapewnienie dodatkowego wyposażenia - porcelanowe naczynia + obrusy na stoły

4. Informacje formalne

Termin wydarzenia: 23–24 kwietnia 2026 r.
Miejsce realizacji: Chorzów, ul. Sportowa 29, Uniwersytet WSB Merito

Osoba do kontaktu w sprawach merytorycznych: ANNA PAŁYSKA-SITKO tel. 32 3498 471

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	FORMULARZ OFERTOWY KONFERENCJA CHORZÓW.xlsx

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Usługa cateringu podczas konferencji akademickiej		1	usługa	Catering

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	1	Tak	Zniżkowy	Tak

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 14 dni
2.	Miejsce dostawy: Uniwersytet WSB Merito Chorzów Sportowa 29 41-506 Chorzów
3.	Koszt transportu i wniesienia: po stronie dostawcy
4.	Dodatkowe warunki formalne: Zapewnienie osób do obsługi wydarzenia (zbierania naczyń, pomocy w obsłudze ekspresu) Zapewnienie dodatkowego wyposażenia - porcelanowe naczynia + obrusy na stoły Przedstawienie wraz z ofertą przykładowego Menu Wypełnienie formularza ofertowego załączonego do zapytania

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
Brak pozycji	

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	tak
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	tak
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie